



ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 16 DE SETEMBRE DE 2019

Identificació de la sessió:

Núm. PLE2019000010
Caràcter: Sessió Ordinària
Data: 16 de setembre de 2019
Hora d'inici: 21:00 h
Hora de fi: 23:00 h
Lloc: Sala de Plens

Hi assisteixen:

- Alcalde: Josep Casassas Jordà
- Regidors:
 - Montserrat Faro Basco
 - Pere Miralpeix Ballús
 - Montserrat Parareda Jordà
 - Núria Anglada Roca
 - Eduard Casellas Faja
 - Joan Roca Tió
 - Josep Maria Falgueras Verdaguer
 - Jordi Pou Mas
 - Immaculada Colom Vilamala
 - Adrià Rusiñol Clotet

Han excusat la seva presència: -

Actua com a secretària: M. Àngels Azorín Armela.

ORDRE DEL DIA

- 1.- APROVACIÓ ACTA ANTERIOR
- 2.- RATIFICAR ELS DECRETS D'ALCALDIA
- 3.- RELACIÓ DE FACTURES PLE DE SETEMBRE 2019
- 4.- OBRES SETEMBRE 2019
- 5.- APROVACIÓ INICIAL PROJECTE CAMI RONDA BV4601 A C17
- 6.- AJUT ASFALT CAMI CASES D AMUNT 09082019
- 7.- APROVACIÓ ESBORRANY CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL DEPARTAMENT D'INTERIOR DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE GURB PER A L'EXECUCIÓ D'UN PROJECTE PILOT EN MATÈRIA DE VIDEOVIGILÀNCIA PER PART DE LA POLICIA DE LA GENERALITAT-MOSSOS D'ESQUADRA.
- 8.- APROVACIÓ INICIAL DOCUMENT UNIC DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL DUPROCIM
- 9.- FORA DE L'ORDRE DEL DIA
- 10.- PRECS I PREGUNTES



Desenvolupament de la sessió

Un cop la secretària ha comprovat l'existència del quòrum que cal perquè es pugui iniciar la sessió, es comencen a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1.0.- APROVACIÓ ACTA ANTERIOR

Presentada l'acta de la sessió anterior, aquesta resta aprovada per unanimitat de tots els assistents.

2.0.- RATIFICAR ELS DECRETS D'ALCALDIA

En compliment del què disposa l'article 42 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic dels Ens Locals i 46.2e) de la Llei 7/85 segons la nova redacció donada per les modificacions tercera i onzena de la Llei 11/99, de 21 d'abril, es dona compte dels Decrets i Resolucions dictats des de la data de l'última sessió ordinària (del número 196_2019 al número 239_2019).

3.0.- RELACIÓ DE FACTURES PLE DE SETEMBRE 2019

Vista la relació de factures superiors a 10.000 euros, es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent

ACORD:

Primer.- Aprovar les factures superiors a 10.000€ registrades al Sicalwin des de la data de celebració del ple ordinari anterior.

1. Associació Escola Bressol "la Quitxalla" 14.000€
2. Elèctrica Gafonal SL 11.008,00€
3. Obres i Serveis Torex SL 13.143,02€
4. CESPÀ Gestió de residus S.A 11.325,29€

El present acord s'aprova per unanimitat de tots els assistents.

4.0.- OBRES SETEMBRE 2019

LLICÈNCIES D'OBRES

S'acorda per unanimitat de tots els assistents amb l'abstenció del Sr. Joan Roca Tió concedir llicència municipal per a realitzar obres particulars de conformitat amb el dictamen de la Comissió d'Obres Públiques i Urbanisme que consta a cadascun dels expedients, sense perjudici de tercers i previ al pagament de la corresponent taxa als senyors següents:

EXP.21/19.



*S'acorda per unanimitat de tots els assistents amb l'abstenció del senyor Joan Roca Tió per ser unanimitat de tots els assistents concedir la llicència municipal per a realitzar obres particulars de conformitat amb el dictamen de la Comissió d'Obres Públiques i Urbanisme que consta a cadascun dels expedients, sense perjudici de tercers i previ al pagament de la corresponent taxa als senyors següents:

EXP.68/19.

EXP.96/19.

EXP.104/19.

EXP.106/19.

EXP.107/19.

EXP.111/19.

EXP.112/19.

**S'acorda per unanimitat de tots els assistents autoritzar les obres particulars de conformitat amb el dictamen de la Comissió d'Obres Públiques i Urbanisme que consta a cadascun dels expedients, sense perjudici de tercers i previ al pagament de la corresponent taxa als senyors següents:

EXP.110/19.

LLICÈNCIES DENEGADES

EXP.58/19.

EXP.97/19.

LLICÈNCIES SOBRE LA TAULA

EXP.98/19.

El present acord s'aprova per unanimitat de tots els assistents.

5.0.- APROVACIO INICIAL PROJECTE CAMI RONDA BV4601 A C17

APROVACIO INICIAL PROJECTE CAMI RONDA DE LA CTRA BV4601 A LA C17

Vist el projecte executiu per asfaltar el camí de la Ronda (de la Carretera BV4601 a la C17) de Gurb, redactat per el tècnic del Consell Comarcal d'Osona, per un import de 116.228,69€ més Iva del 21% 24.408,02€, per un import total de 140.636,69€ (cent quaranta mil sis-cents trenta-sis amb seixanta-nou euros).

Es proposa al ple de la corporació l'adopció del següents



ACORDS:

Primer.- Aprovar inicialment el projecte executiu per asfaltar el camí de la Ronda (de la Carretera BV4601 a la C17) de Gurb, redactat per el tècnic del Consell Comarcal d'Osona, per un import de 116.228,69€ més Iva del 21% 24.408,02€, per un import total de 140.636,69€ (cent quaranta mil sis-cents trenta-sis amb seixanta-nou euros).

Segon.- Sotmetre'l a informació pública amb la inserció d'anuncis al BOP, al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i al web municipal, durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació del present anunci.

Tercer.- Facultar al senyor alcalde perquè en nom i representació de l'ajuntament signi els documents que calguin per l'efectivitat de l'esmentat acord.

El present acord s'aprova per aprova per unanimitat de tots els assistents.

6.0.- AJUT ASFALT CAMI CASES D AMUNT

Abans de procedir a la votació el senyor Joan Roca Tió manifesta que no està d'acord amb la proposta de liquidació de la subvenció i amb els criteris que s'han seguit per quantificar el metres objecte de la subvenció.

L'Alcalde li explica que els metres que es subvencionen són els comuns i que els accessos exclusius i/o d'ús particular no és voluntat de l'ajuntament subvencionar-los.

El senyor Joan Roca li contesta que no es tracta de subvencionar camins d'accés exclusiu i/o ús particular i que el camí al qual es refereix no entén que sigui d'accés exclusiu i/o ús particular, ja que no existeix cap impediment per passar-hi. També manifesta que a l'ordenança no s'especifiquen els metres exclosos.

El senyor alcalde entén que la part no subvencionada és d'accés exclusiu i ús particular i per tant, és criteri de l'equip de govern no subvencionar camins d'accés exclusiu i/o ús particular.

El senyor Joan Roca li contesta que no veu que es tracti d'un camí d'accés exclusiu i/o ús particular i per tant, la seva votació serà negativa.

Després de manifestar les seves discrepàncies en quant al què es considera privat o públic, es procedeix a la votació i es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següents

ACORDS:

Atesa la sol·licitud de data 11/07/2019, de subvenció per asfaltar el camí de Cases d'Amunt de Gurb, i vist la factura núm. 0119/0456 de data 29/07/2019 d'AMSA - Agustí y Masoliver SA, de l'execució dels treballs d'asfaltat presentada en data 31/07/2019, i vist l'informe favorable del tècnic municipal de data 8/08/2019

Vist que en data 21 de gener de 2019, en sessió del Ple, es va acordar subvencionar l'asfalt de camins rurals amb la quantitat de 5€ per m², sempre i quan es compleixin les condicions de



qualitat establertes per els serveis tècnics municipals i sempre que hi hagi consignació pressupostària suficient per atendre la despesa

S'acorda:

Primer.- Concedir una subvenció per import de 5.875,55€ corresponent a:

m2	preu / m2	SUBVENCIO €	CAMI	NOM
1.175,11	5 €	5.875,55	Cases d'Amunt	

Segon.- Efectuar el pagament amb càrrec a la partida 1532-48909 de subvencions d'asfalt de camins rurals del pressupost de l'any 2019.

El present acord s'aprova per 6 Vots A Favor (Eduard Casellas Faja, Josep Casassas Jordà, Montserrat Faro Basco, Montserrat Parareda Pujols, Nuria Anglada Roca, Pere Miralpeix Ballus), **4 Vots En Contra** (Adrià Rusiñol Clotet, Immaculada Colom Vilamala, Joan Roca Tio, Jordi Pou Mas) i **1 Abstenció** (Josep Maria Falgueras Verdaguer).

7.0.- APROVACIÓ ESBORRANY CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE EL DEPARTAMENT D'INTERIOR DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE GURB PER A L'EXECUCIÓ D'UN PROJECTE PILOT EN MATÈRIA DE VIDEOVIGILÀNCIA PER PART DE LA POLICIA DE LA GENERALITAT-MOSSOS D'ESQUADRA.

Vist que el Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya, a través de la Direcció General de Policia i per delegació, a la Policia de Generalitat – Mossos d'Esquadra, a través de la Comissaria General Tècnica de Planificació de la Seguretat (CGTSE), engega una prova pilot sobre la instal·lació de lectors de plaques de matrícules (OCR) amb funcionalitat en l'àmbit de seguretat ciutadana, en aquells municipis que no disposin de Policia Local.

Atès que l'ajuntament de Gurb ja ha manifestat, a la Direcció General de Policia, l'interès en formar part d'aquesta prova pilot i que s'ha realitzat l'informe de justificació de la instal·lació de les càmeres a Gurb.

Es proposa al ple de la Corporació l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar l'esborrany del Conveni de col·laboració entre el Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya i l'ajuntament de Gurb per l'execució d'un projecte pilot en matèria de videovigilància per part de la Policia de la Generalitat- Mossos d'Esquadra, el qual diu literalment:

“ESBORRANY CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE EL DEPARTAMENT D'INTERIOR DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE GURB PER A L'EXECUCIÓ D'UN PROJECTE PILOT EN MATÈRIA DE VIDEOVIGILÀNCIA PER PART DE LA POLICIA DE LA GENERALITAT-MOSSOS D'ESQUADRA

Entitats que intervenen



D'una part, XXX, en representació del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya;

D'una altra part, Josep Casassas Jordà, alcalde de l'Ajuntament de Gurb, Barcelona, en representació del seu municipi.

Totes les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal per formalitzar aquest conveni de col·laboració, i als efectes esmentats a continuació, manifesten i acorden el següent:

Antecedents

Primer. L'objecte d'aquest conveni és articular la col·laboració entre el municipi de Gurb i la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra, d'acord amb la Llei orgànica 4/1997, de 4 d'agost, que regula la utilització de videocàmeres per les forces i cossos de seguretat en llocs públics; el Decret 134/1999, de 18 de maig, de regulació de la videovigilància per part de la Policia de la Generalitat i de les policies locals de Catalunya, i la Llei orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana.

L'article 22 de la Llei orgànica 4/2015 estableix que les forces i els cossos de seguretat poden procedir a la gravació de persones, llocs i objectes mitjançant càmeres de videovigilància fixes,

legalment autoritzades. També, l'article 1.1 del Decret 134/1999, de 18 de maig, de regulació de la videovigilància per part de la Policia de la Generalitat i de les policies locals de Catalunya, determina l'objecte i l'àmbit de la utilització de càmeres i altres dispositius per captar i gravar

imatges de llocs públics, així com la seva utilització posterior per garantir la seguretat pública. Així mateix, de conformitat amb l'article 2 del mateix Decret, i en virtut del principi de proporcionalitat, l'ús de dispositius fixos requereix l'existència d'un risc raonable per a la seguretat pública.

Segon. La necessitat d'aquesta col·laboració respon al fet que s'ha detectat un risc raonable per a la seguretat pública al municipi i, en aquest sentit, a l'interès de l'Ajuntament de Gurb que s'instal·li, d'acord amb la documentació justificativa corresponent, un sistema de videovigilància per garantir la seguretat ciutadana al municipi.

Tercer. Un sistema de videovigilància al municipi pot contribuir a assegurar la convivència ciutadana i a la utilització pacífica de les vies i espais públics i també pot resultar de gran utilitat per a la Policia de la Generalitat - Mossos d'Esquadra per prevenir i poder investigar possibles il·lícits administratius i penals i en els casos en què es produeixin alteracions i desordres greus de la seguretat ciutadana, raons per les quals es pretén obtenir un registre en imatges.

En aquest sentit, a causa de l'existència d'un risc raonable per a la seguretat ciutadana, i atès que el municipi no disposa de policia local i que la Llei orgànica 4/1997, de 4 d'agost, que regula la utilització de videocàmeres per les forces i cossos de seguretat en llocs públics, i el Decret 134/1999, de 18 de maig, de regulació de la videovigilància per part de la Policia de la Generalitat i de les policies locals de Catalunya, reserven la utilització dels sistemes de videovigilància a les forces i cossos de seguretat, se subscriu aquest conveni de col·laboració entre el Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de (localitat).

Quart. Les parts actuen en el marc de les competències que li són pròpies en matèria de seguretat, d'acord amb la Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya (article 4.4); el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i la resta de normativa d'aplicació.

Cinquè. La col·laboració entre ambdues administracions es configura com un projecte pilot amb una durada d'un any des de la signatura d'aquest conveni de col·laboració.

Es conceptua la col·laboració com a projecte pilot atès que és imprescindible establir un període de prova d'un any, abans de procedir a donar l'experiència com a definitiva. L'objectiu d'aquest període inicial és corregir possibles disfuncions, plantejar opcions de millora i definir amb més exactitud la



corresponsabilitat econòmica de les administracions intervinents en el desenvolupament definitiu del projecte.

Per tot això,

Les parts intervinents acorden formalitzar la mútua col·laboració i a tal efecte estableixen les següents,

Clàusules

Primera. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és la col·laboració entre l'Ajuntament de Gurb i el Departament d'Interior, per mitjà de la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra, per a l'execució d'un

projecte pilot consistent en la instal·lació i utilització d'un sistema de videovigilància policial amb la finalitat de garantir la seguretat pública en aquest municipi.

Segona. Condicions generals

L'Ajuntament de Gurb ha d'adquirir els dispositius de videovigilància fixos, amb les característiques i requisits tècnics que es descriuen a l'annex tècnic (Annex 1), que descriu un sistema de lectura de plaques de matrícules (OCR/ANPR), per fer possible la videovigilància policial per la Policia de la Generalitat - Mossos d'Esquadra, a fi de detectar o constatar les infraccions a la seguretat pública i prevenir la producció de danys a les persones i els béns, respectant el dret a la intimitat dels ciutadans i d'acord amb la autorització corresponent que es tramiti a aquests efectes.

Tercera. Obligacions per part de l'Ajuntament

a) L'Ajuntament de Gurb, com a propietari dels dispositius de vigilància, ha d'assumir-ne les despeses d'instal·lació, manteniment i qualsevol altra que es generi en relació amb els dispositius. Així mateix, ha de vetllar per l'adequada prestació del servei per part de l'empresa encarregada del manteniment, especialment en cas d'incompliment, i perquè aquesta empresa col·laboradora subscriu amb l'Administració un acord de confidencialitat de conformitat amb el model de l'Annex 2.

b) L'Ajuntament és responsable d'informar els interessats de l'existència de videovigilància, de conformitat amb els procediments legalment establerts, tot col·locant les plaques informatives corresponents, d'acord amb les directrius de la Policia de la Generalitat - Mossos d'Esquadra.

c) La instal·lació i el manteniment dels dispositius haurà d'ajustar-se a les previsions de la legislació en matèria de seguretat privada i s'haurà d'adequar als requisits tècnics descrits a l'Annex 1 i al contingut de la resolució d'autorització administrativa.

d) Les instal·lacions existents amb data anterior a l'1 de setembre de 2019 seran vàlides, tot i no complir els requisits tècnics de l'Annex 1 d'aquest conveni, sempre que superin les proves de fiabilitat i aportin la certificació in situ del sistema.

e) L'Ajuntament es compromet a facilitar l'accés i l'activitat inspectora de les instal·lacions relatives al sistema lector de plaques de matrícula (OCR/ANPR).

f) L'Ajuntament es compromet a disposar d'una connexió de banda ampla -i al seu manteniment-, que permeti transmetre en línia les dades al servidor de la Direcció General de la Policia.

g) L'Ajuntament ha de facilitar al Departament d'Interior la documentació que justifiqui suficientment els objectius i la necessitat de la instal·lació de les videocàmeres fixes, d'acord amb el que preveu l'article 8.2 del Decret 134/1999, de 18 de maig, de regulació de la videovigilància per part de la Policia de la Generalitat i de les policies locals de Catalunya.

Quarta. Obligacions del Departament d'Interior



a) El Departament d'Interior tramitarà l'autorització administrativa prevista a l'article 7 del Decret 134/1999, de 18 de maig, de regulació de la videovigilància, i a aquests efectes, per mitjà de la Policia de la Generalitat - Mossos d'Esquadra, adreçarà al director general d'Administració de Seguretat del Departament la sol·licitud corresponent, d'acord amb el model de l'Annex 3

(qüestionari de sol·licitud), acompanyada de l'informe justificatiu corresponent i del conveni de col·laboració.

Per tal de ser autoritzada, la sol·licitud requereix l'informe previ favorable de la Comissió de Control dels Dispositius de Videovigilància que preveu l'article 3 del Decret 134/1999.

b) El Departament d'Interior, a través de la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra, haurà d'establir els mecanismes corresponents perquè es compleixin les condicions concretes i particulars de l'ús de la informació obtinguda per mitjà dels dispositius fixos de videovigilància i les limitacions específiques que contingui la resolució d'autorització, així com els requisits que prescriu la normativa i, en especial, la legislació sobre protecció de dades. Entre d'altres, l'emmagatzematge i la destrucció de les imatges enregistrades, la seva custòdia, la petició d'accés i la cancel·lació de les gravacions per part dels afectats, i qualsevol altra qüestió que estableixi la legislació vigent en aquesta matèria.

Cinquena. Titularitat de les dades

La Direcció General de Policia és la titular de les dades que s'obtinguin mitjançant els dispositius de videovigilància. La Policia de la Generalitat - Mossos d'Esquadra és l'única encarregada de visionar les imatges que el dispositiu de videovigilància registri.

Sisena. Comissió d'Avaluació i Seguiment

Als efectes de vetllar pel compliment dels compromisos recollits en aquest conveni es constituirà la Comissió d'Avaluació i Seguiment, formada per un representant de cada institució.

Durant la vigència de la prova pilot, la Comissió d'Avaluació i Seguiment és l'encarregada de verificar permanentment les dificultats tècniques, operatives i procedimentals que vagin sortint.

Aquesta Comissió també resoldrà les possibles controvèrsies que puguin sorgir en la interpretació o aplicació d'aquest conveni.

Amb aquesta finalitat, la Comissió s'ha de reunir, com a mínim, un cop cada dos mesos.

Setena. Vigència del conveni

Aquest conveni entrarà en vigor en el moment de la seva signatura i tindrà una durada d'un any. La Comissió d'Avaluació i Seguiment podrà proposar a les administracions intervinents, de manera raonada, una única pròrroga de 6 mesos per tancar definitivament la prova pilot.

La Comissió d'Avaluació i Seguiment emetrà un informe final que donarà per tancada la prova pilot i proposarà la signatura, si escau, d'un conveni de col·laboració que doni continuïtat i defineixi definitivament els termes permanents dels acords.

No obstant això, el conveni es pot rescindir amb anterioritat per alguna de les causes següents:

- a) el mutu acord de les parts manifestat per escrit
- b) la impossibilitat sobrevinguda per a desenvolupar les activitats objecte del conveni
- c) la denúncia formulada per alguna de les parts
- d) l'incompliment de qualsevol dels pactes establerts
- e) les causes previstes a la legislació aplicable
- f) la manca de renovació de l'autorització administrativa d'instal·lació de videocàmeres fixes



La finalització de la vigència del conveni comportarà la retirada dels dispositius de videovigilància a càrrec de l'Ajuntament.

Vuitena. Naturalesa jurídica i resolució de conflictes

Aquest conveni té caràcter administratiu i obliga les entitats signatàries, de conformitat amb les previsions acordades, i, en allò no previst específicament, es regeix per les previsions sobre relacions interadministratives, per la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i per les normes comunes de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, així com per la resta de normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte de conveni.

En cas que es produeixi qualsevol qüestió litigiosa que pugui sorgir en la interpretació i aplicació d'aquest conveni, que no sigui resolta en primera instància per la Comissió prevista a la clàusula sisena, les parts s'han de sotmetre a la jurisdicció contenciosa administrativa.

ANNEX 1

1. Objecte

En aquest annex es descriu un sistema de lectura de plaques de matrícules **OCR** (Reconeixement òptic de caràcters) / **ANPR** (*Automatic Number Plate Recognition*).

Els sistemes OCR/ANPR objecte d'aquest document són del tipus fix i es poden instal·lar en:

- Pals o columnes, al marge de la via
- Pòrtics sobre al centre de la via
- Pals o columnes, tipus bàcul centrats amb l'eix de la via

2. Requisits tècnics del sistema OCR/ANPR

Especificacions i prestacions del sistema

- Temps de lectura per placa: inferior a 50m
- Resolució (mpx): mínim 1280px x 1024px
- Velocitat (FPS): mínim 50 fps
- Il·luminació IR: Polsada i sincronitzada
- Càmera IP: IP 65, IP 66 o IP67
- Enviament de dades al servidor extern, mínim POE 100Mb
- Localització i integració de dades. GPS per a equips mòbils
- Encriptació de les dades
- Lectura de plaques de matrícula amb dues línies (motos i furgonetes)
- Lectura de plaques de matrícula model Unió Europea i/o caràcters llatins internacionals
- La lectura de plaques de 3 línies (ciclomotors) es considera una millora



- La possibilitat de lectura de qualsevol altre tipus de plaques de matrícula internacionals amb altres tipus de caràcters es considera com una millora dels requisits mínims. En cas de tenir aquesta capacitat, cal també fer la transliteració a caràcters llatins equivalents.
- Funcionament diürn i nocturn
- Mitjana de temps real, de consulta per placa: <1s

Especificacions i prestacions de la unitat de lectura de sistema de càmeres

- El sistema ha d'estar en funcionament les 24 hores, 365 dies a l'any i ha de permetre la lectura automàtica de les plaques de matrícula dels vehicles que circulin dins del seu àmbit de control, tant de dia com de nit.
- El sistema d'OCR/ANPR ha de tenir un nivell de detecció de >95% sobre el total del pas de vehicles i un nivell de fiabilitat de lectura de matrícules correctes sobre les detectades de >98%, amb una fiabilitat total de lectura de matrícules correctes sobre el total dels vehicles de pas de >93%, segons prova de fiabilitat in situ.
- La unitat de lectura OCR/ANPR ha de ser una unitat integrada en una o diferents carcasses per a tots els elements: càmera per a lectura de plaques sensible a l'infraroig, càmera per a la captura d'imatges a color, electrònica de control, unitat de procés, il·luminació IR i comunicacions. La càmera ANPR ha de comptar amb una càmera integrada per a la captura d'imatges a color amb qualitat suficient, que permeti distingir el color i la marca del vehicle.
- La unitat de lectura OCR/ANPR ha de treballar en un rang de temperatura entre -30°C a + 60°C.
- La unitat de lectura OCR/ANPR ha de disposar de la capacitat de guardar la informació durant un màxim de 15 minuts, per fer front a talls puntuals a les comunicacions i la capacitat d'enviar aquestes dades tan aviat com aquesta comunicació es restableixi.
- La unitat de lectura OCR/ANPR ha de llegir les matrícules dels vehicles de forma automàtica i correcta.
- La unitat de lectura OCR/ANPR ha de llegir correctament les matrícules dels vehicles que circulen a una velocitat de fins a 200 km/h.
- La unitat de lectura OCR/ANPR ha de ser capaç de fer el seu propi registre d'activitats, que es podrà enviar al sistema central de l'empresa comunicant, errades o mal funcionament del sistema, perquè els serveis de manteniment puguin fer el diagnòstic.
- La unitat de lectura OCR/ANPR ha de tenir un mecanisme de sincronització de temps. A aquest efecte la DGP ha d'establir el servidor NTP (*Network Time Protocol*) que caldrà usar.
- El manteniment imprescindible de la càmera ha de ser mínim i limitar-se a la neteja periòdica de la part exterior de la carcassa i de la finestra de la cambra.

3. Emmagatzematge de les dades

El sistema d'enviament de dades serà en línia i no generarà cap base de dades o magatzem de dades intermedi entre el lector de plaques de matrícula (OCR) i el servidor de la Direcció General de la Policia, excepte el necessari per emmagatzemar un màxim de 15 (quinze) minuts de dades davant d'un tall de les comunicacions sobtat.



El sistema ha de ser accessible exclusivament a les persones autoritzades.

El sistema ha de garantir l'enviament d'informació a la plataforma de la Direcció General de Policia.

4. Confidencialitat

L'empresa licitadora ha de signar un acord de confidencialitat amb la Direcció General de Policia i l'ajuntament del municipi on s'instal·li el servei.

L'empresa licitadora, una vegada adjudicatària, ha de facilitar a la Direcció General de la Policia les dades d'un nombre reduït de tècnics que, prèviament validats per la Direcció General de la Policia, podran fer les tasques de manteniment dels equips que continguin qualsevol dada de caràcter personal. S'haurà d'especificar els treballadors fixos de l'empresa, i contractats amb la descripció de la seva capacitat tècnica, titulació de què disposen degudament acreditada i dedicats al contracte assumit.

En cas d'intervenció tècnica sobre l'equip lector de plaques de matrícula (OCR), prèviament a les accions que correspongui dur a terme, l'empresa ha de sol·licitar a la Direcció General de la Policia autorització per fer la intervenció en la forma i temps que es determinin.

A aquest efectes, la Direcció General de la Policia ha de facilitar el protocol d'actuació entre l'empresa adjudicatària i el gestor del sistema.

L'empresa adjudicatària es compromet a facilitar el control, l'auditoria i la inspecció de l'empresa, els sistemes i les dades relatives a la instal·lació, gestió o control del/s lector/s de plaques de matrícula (OCR) instal·lat/s.

5. Garantia i manteniment

L'empresa licitadora haurà de donar garantia mínima d'un any dels equips instal·lats. També haurà de garantir un contracte de manteniment anual amb el compromís de donar resposta davant de qualsevol incidència o avaria i solucionar-la en un termini màxim de 72 hores.

L'empresa adjudicatària haurà d'assumir les evolucions del *software* dels equips i mantenir-los actualitzats, així com ajustar-se a les possibles evolucions dels sistemes de transmissió de dades i/o protocols de comunicació amb la DSIP.

6. Lliurament de dades

La DGP ha de publicar un servei web al quals s'haurà de connectar l'OCR/ANPR per comunicar la lectura de matrícula i els fotogrames d'on s'extreu la lectura. Aquesta comunicació haurà de ser xifrada mitjançant https. Així mateix s'ha de requerir que l'OCR/ANPR presenti un certificat client que permeti a la DGP confirmar la identitat del sistema que està fent la comunicació de la matrícula. La DGP ha d'establir les característiques d'aquest certificat.

En la comunicació de la lectura de matrícula i els fotogrames, el servei web de la DGP requerirà, a més, la informació següent:

- Codi entitat: Codi de l'entitat que identifica l'entitat davant la DGP. Aquest serà lliurat per la mateixa DGP per seguir un ordre lògic de registre i l'identificarà de manera unívoca en el sistema integrat d'OCR/ANPR.
- Codi lector: Codi del lector que l'identifica de manera unívoca. Aquest serà lliurat per la mateixa DGP per seguir un ordre lògic del tipus de lector. L'identificarà unívocament en el sistema i s'usarà en cadascuna de les comunicacions de lectura que es facin posteriorment.
- Ubicació: Coordenades x,y del punt on s'ha fet la lectura de matrícula.



- **Data:** Data en què s'ha fet la lectura.
- **Hora:** Hora en què s'ha fet la lectura.
- **Marca, model, color i tipus vehicle:** De manera opcional, per als OCR/ANPR que tinguin capacitat de determinar-los automàticament, s'ha de donar la possibilitat de proporcionar aquesta informació del vehicle.

El format dels fotogrames enviats serà estàndard del tipus JPEG o similar. S'enviaran dues imatges per cada matrícula llegida. Una imatge correspondrà a la placa de matrícula, perquè, en cas de necessitat, es pugui contrastar la imatge amb la lectura feta per l'OCR/ANPR. L'altra imatge serà de l'entorn i ha de permetre visualitzar el vehicle perquè, en cas de necessitat, se'n pugui identificar marca, model i color. Totes dues imatges han de tenir una mida màxima establerta per la DGP.

Cal incorporar una marca d'aigua en la imatge on es reflecteixi la data i l'hora de la captura i la identitat de l'equip lector.

En el cas que tot hagi funcionat correctament, el servei web de la DGP retornarà un codi que identificarà unívocament la lectura en concret comunicada.

Si s'ha produït algun tipus d'error se'n retornarà la informació.

7. Certificació del sistema OCR/ANPR

Les empreses licitadores han de presentar memòria tècnica conforme compleixen els requisits d'aquest annex tècnic.

A més, les empreses licitadores hauran de fer **una prova de fiabilitat 'in situ'** dels sistemes proposats. Aquesta prova l'haurà de dur a terme una empresa certificadora independent acreditada per ENAC (Entitat Nacional d'Acreditació) en àrees relacionades amb la naturalesa de la prova, com el calibratge d'instruments de mesura, el trànsit o la seguretat. La Direcció General de Policia haurà de donar el vistiplau a l'empresa escollida, en base a aquest criteri i al compliment del requisits tècnics establerts al punt 6.1 d'aquest document, pel que fa al procediment d'assaig utilitzat.

La prova de fiabilitat tindrà lloc a fi i efecte que l'empresa licitadora pugui demostrar que la solució proposada satisfà la ràtio de fiabilitat de reconeixement de matrícules exigit en aquest Annex 1.

7.1. Característiques de la prova de fiabilitat

Les condicions de realització de la prova de fiabilitat són les següents:

- S'ha de fer a la ubicació definitiva. S'ha d'instal·lar un sistema de captació de vídeo per fer la prova, en el qual s'enregistraran totes les dades de la prova amb l'objectiu de comprovar i verificar els requisits exigits. Una vegada finalitzada la prova i analitzada la fiabilitat del sistema, les gravacions han de ser destruïdes de forma immediata.
- Els equipaments instal·lats a la prova de fiabilitat (càmeres, focus IR i programari) han de ser els que s'instal·laran definitivament i en la ubicació definitiva sobre la columna existent (instal·lació definitiva).
- L'empresa licitadora haurà de comunicar a l'empresa certificadora la marca i model de tots els equips instal·lats.
- S'ha de fer en condicions atmosfèriques favorables.
- Les jornades de la prova han de ser les recomanades per les empreses certificadoras, sempre que compleixin un mínim de 1.000 lectures de matrícula o de 72 hores.



- S'han de tenir en compte vehicles (cotxes, camions, motocicletes) amb matrícula de la Unió Europea i / o caràcters llatins internacionals.
- Per a cada lectura el sistema ha d'enregistrar una imatge completa del vehicle amb la matrícula i crear la seva entrada en text a la base de dades. Cada lectura ha de tenir associada l'hora i la data.
- Al dia següent de donar per finalitzada la prova de fiabilitat, l'empresa licitadora ha d'entregar a l'empresa certificadora el programari amb les matrícules enregistrades a la base de dades de l'aplicació (text i imatge de captura) i el clip de vídeo amb l'enregistrament continu, sense cap manipulació prèvia de l'adjudicatària.
- El clip de vídeo entregat ha de tenir l'hora i la data sobreposades. Aquesta hora ha d'estar sincronitzada amb l'hora enregistrada a la base de dades, ha de tenir la resolució suficient per poder llegir la matrícula del vehicle i ha de ser el mateix flux que l'utilitzat per l'OCR/ANPR.
- La prova s'ha de donar per vàlida si la ràtio de fiabilitat de reconeixement de matrícules obtinguda és igual o superior a la ràtio especificada als requisits tècnics.
- Si la primera prova de fiabilitat no fos vàlida, l'empresa licitadora pot fer els ajustaments oportuns, per poder fer una segona prova en les mateixes condicions que la primera.
- Si en la segona prova de fiabilitat l'empresa no obté la certificació, l'empresa serà exclosa de l'expedient d'adquisició.
- El cost generat per la prova de fiabilitat és a càrrec de l'empresa licitadora. En cas de necessitar una segona prova, el cost d'aquesta segona prova també és a càrrec de l'empresa adjudicatària.
- La prova de fiabilitat s'ha de fer a l'empresa adjudicatària.

8. Documentació prova de fiabilitat in situ

Una vegada realitzada la prova de fiabilitat, l'empresa adjudicatària ha de lliurar a la Direcció General de la Policia i a l'ajuntament contractant del sistema lector de plaques de matrícula (OCR) el resultat de la prova mitjançant un document, el qual certificarà si el sistema compleix amb els requisits establerts a l'Annex 1. Al document ha de constar la informació següent:

- Objecte de l'assaig
- Característiques del equip i/o equips si n'hi ha més d'un instal·lat: fabricant, marca, model, numero de sèrie, *software*, versió de *software*
- Resolució de l'equip
- Distància focal
- Ubicació de l'equip, per coordenades GPS, amb certificat in situ i denominació de la via. Identificació de l'equip i numeració, si n'hi ha més d'un.
- Plànols o croquis de la zona d'escala no superior a 1:1000 i, si escau, també fotografies, en els quals caldrà identificar els punts on està instal·lada la càmera, el camp de visió cobert per cadascuna de les càmeres i **els punts on es projecta instal·lar els rètols d'avís al públic de la presència de càmeres**
- IMD diària de vehicles que circulen per l'espai vigilat
- Sincronisme horari



- Procediment de l'assaig
- Nombre de carrils que detecten i sentit de circulació
- Certificat de la prova de fiabilitat in situ que garanteixi els índexs de detecció i lectura d'acord amb els requisits mínims detallats en l'apartat 2 d'aquest Annex 1

El sistema de OCR/ANPR ha de tenir un nivell de detecció de >95% sobre el total del pas de vehicles i un nivell de fiabilitat, lectura de matrícules correctes sobre les detectades de >98% amb una fiabilitat total de lectura de matrícules correctes sobre el total dels vehicles de pas de >93%, segons prova de fiabilitat in situ.

Segon.- Comunicar aquest acord a la part interessada.

Tercer.- Facultar al senyor Josep Casassas Jordà, Alcalde-President de l'ajuntament de Gurb per realitzar els tràmits i signar els documents que calguin per l'efectivitat del present acord.

El present acord s'aprova per aprovar per unanimitat de tots els assistents.

8.0.- APROVACIÓ INICIAL DOCUMENT ÚNIC DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL DUPROCIM

D'acord amb el conveni subscrit per aquest Ajuntament de cooperació per a la implantació i l'execució del Pla d'Assistència i Suport (PAS) en matèria de protecció civil de la comarca d'Osona

I vist el Document Únic de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM), que els serveis tècnics del Consell Comarcal han elaborat, segons els models del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació, amb Registre d'entrada E2019002600 de data 19/07/2019

Es proposa al ple de la Corporació l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- Aprovar inicialment el Document Únic de Protecció Civil segons la proposta elaborada pels serveis tècnics del Consell Comarcal d'Osona.

Segon.- Sotmetre'l a **informació pública** amb la inserció d'anuncis al BOP Butlletí Oficial de la Província, al DOG Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a un dels mitjans de comunicació escrits, al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i al web municipal, durant el termini de 30 dies, comptats des del dia següent al de la publicació del present anunci.

Tercer.- Comunicar aquest acord al Consell Comarcal d'Osona als efectes oportuns, i un cop aprovat definitivament enviar el DUPROCIM (versió confidencial i versió pública) als Serveis Territorials de la Catalunya Central per EACAT..

Quart.- Facultar al senyor alcalde perquè en nom i representació de l'ajuntament signi els documents que calguin per l'efectivitat de l'esmentat acord.

El present acord s'aprova per Aprovat unanimitat de tots els assistents



10.0.- PRECS I PREGUNTES

I sense cap més assumpte a tractar, el senyor Alcalde aixeca la sessió quan són les vint-i-tres hores, i per constància del que s'ha tractat i dels acords presos, estenc aquesta Acta que signa el senyor alcalde Josep Casassas Jordà, i la certifico amb la meva signatura.

La secretària, M. Àngels Azorin Armela
L'Alcalde, Josep Casassas Jordà
Gurb, en la data de la signatura electrònica